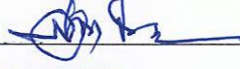

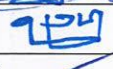
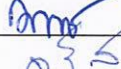

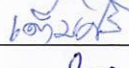

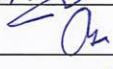


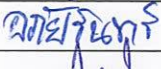

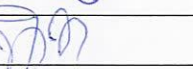
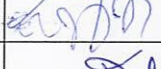
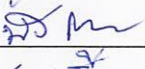
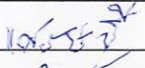
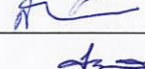


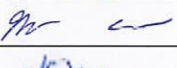
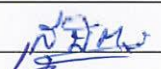



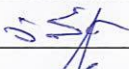



บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
 อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี
 ประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสวาท ธิมาทา	ประธานสภาฯ		
๒	นายวิชัย หนันติ	รองประธานสภาฯ		
๓	นางนวีนา ประดา	เลขานุการสภาฯ		
๔	น.ส.กฤษิรา มุกดาพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑		
๕	นายจรัสชาติแดง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒		
๖	นางเต็มศรี ควรชม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒		
๗	นายกง โล่ห์คำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓		
๘	นายชัยยศ คำหมุน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓		
๙	นายสมพร สีทาป	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	-	ดากอง
๑๐	นายยानต์ โทบุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔		
๑๑	นายวิมาน สีทาป	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕		
๑๒	น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕		
๑๓	นายบุญมี น้ำพุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖		
๑๔	นายเกษา ถานา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖		
๑๕	นายสนิท สืบสร้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗		
๑๖	นายบัวไข ลีลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗		
๑๗	นายเศรษฐี สืบสร้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘		
๑๘	นายสวิง สมคะเนย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘		
๑๙	นายประสิทธิ์ บริสุทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙		
๒๐	นายสมบูรณ์ ต้นบุญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙		
๒๑	นายทองจันทร์ อ้วนนวล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐		
๒๒	นายสมิตร สิงห์คู่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑		
๒๓	นายสมพงษ์ จันทะพงษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑		
๒๔	นายอำไพ เชื้อบัณฑิต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒		
๒๕	นายคำหล้า ประไพชาติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒		
๒๖	นายวิจิต เหลาผา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓		
๒๗	นางพรรณธนิภา เข็งนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓		

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสวาท ธิมาทา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ นายสมพร สีทาป ส.อบต. หมู่ ๔ ลากิจ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้อ่านรายงานการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประธานสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แล้วขอให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม กระผม ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม
รับรอง ๒๔ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
ลากิจ ๑ เสียง (นายสมพร สีทาป ส.อบต. หมู่ ๔)
งดออกเสียง ๑ เสียง (นายสวาท ธิมาทา ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ถือว่าที่ประชุมให้การรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓ รายการ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓ รายการ

ปลัดปฏิบัติหน้าที่ฯ

ด้วย ในคราวการประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้เสนอโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) โครงการซุ้มเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ และเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ และมีความจำเป็นต้องจ่าย จึงมีมติให้เสนอโครงการเพื่อขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑.๑ โอนเพิ่ม

งบ ลงทุน

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นหมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) โครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ) ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑ เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

๒ มีประตูด้านหลังปิด-เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก

๓ มีตู้เก็บที่อบบรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า ๒ ที่อ ที่แขวนน้ำเกลือ

๔ ห้องพยาบาลมีตู้ใส่อุปกรณ์และเวชภัณฑ์

๕ มีวิทยุคมนาคม VHF/FM พร้อมอุปกรณ์

๖ เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง

๗ คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ

(๑) เตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเข็นปรับเป็นรถเข็นได้

(๒) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่

(๓) เครื่องส่งกล่องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรอนด์

(๔) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง

(๕) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน

(๖) ชุดเผือกลม

(๗) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ

(๘) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น

(๙) แก้อีเคเลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้

(๑๐) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

ประธานสภา

ขอเชิญ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓ รายการ

ปลัดปฏิบัติหน้าที่

ด้วย ในคราวการประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้เสนอโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) โครงการซุ้มเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ และเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ และมีความจำเป็นต้องจ่าย จึงมีมติให้เสนอโครงการเพื่อขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่อสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑.๑ โอนเพิ่ม

งบ ลงทุน

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นหมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) โครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑ เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

๒ มีประตูด้านหลังปิด-เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก

๓ มีตู้เก็บท่อบรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า ๒ ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ

๔ ห้องพยาบาลมีตู้ใส่อุปกรณ์และเวชภัณฑ์

๕ มีวิทยุคมนาคม VHF/FM พร้อมอุปกรณ์

๖ เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง

๗ คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ

(๑) เตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเข็นปรับเป็นรถเข็นได้

(๒) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่

(๓) เครื่องส่องกล้องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรดยนต์

(๔) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง

(๕) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน

(๖) ชุดเผือกลม

(๗) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ

(๘) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น

(๙) แก้อั้วเคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้

(๑๐) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

โอนลด

งบ บุคลากร

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก
ตั้งไว้ ๕๑๕,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๕๖,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ บุคลากร

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง
นายก/รองนายก ตั้งไว้ ๔๒,๕๐๐บาท

โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ บุคลากร

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก
ตั้งไว้ ๔๒,๕๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ บุคลากร

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท

โอนลด จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท เงินค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐บาท

โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าใช้จ่าย

ประเภท เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวด ค่าใช้จ่าย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๒) โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ตั้งไว้ ๔๕๖,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน

แผน งานสังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

หมวด ค่าใช้จ่าย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าจัดซื้อเครื่องหมั่นหนาว ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน กีฬาและนันทนาการ
หมวด ค่าใช้จ่าย
ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
 อื่นๆ
 (๑) โครงการแข่งขันกีฬา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
หมวด ค่าใช้จ่าย
ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
 อื่นๆ
 (๑) โครงการวันผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

โอนลด

งบ บุคลากร
แผน งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงานตั้งไว้ ๙๔๕,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๙๕,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

๓.๑.๒ โอนเพิ่ม

งบ ลงทุน
แผน งานการศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

(๑) โครงการจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ ขนาด ๒.๕๐ x สูง ๔.๐๐ เมตร
จำนวน ๒ ซุ้ม ติดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแดง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ฐาน ขนาด กว้าง ๒.๕๐ เมตร x สูง ๑.๓๐ เมตร
- กรอบรูป ขนาด กว้าง ๑.๔๐ เมตร X สูง ๒.๒๐ เมตร
- ตราสัญลักษณ์ ขนาด สูง ๑.๐๐ เมตร
- พานพุ่ม ขนาด ๑.๐๐ เมตร
- ภาพพิมพ์พระบรมฉายาลักษณ์ ขนาด กว้าง ๐.๙๐ x ๑.๘๐ เมตร
- วัสดุกรอบไฟเบอร์กลาส ฐานโครงเหล็กสีทอง มั่นคง แข็งแรง ทนทาน

ต่อสภาพอากาศ

โอนลด

งบ บุคลากร
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๙๔๕,๕๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งโครงการติดตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง
กรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐

๓.๑.๓ โอนเพิ่ม

งบ ลงทุน
แผน งานบริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
(๑) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)

จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่นต่อนาที
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ ขยายได้

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด ค่าตอบแทน
ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานการเกษตร
งาน ส่งเสริมการเกษตร
หมวด ค่าใช้จ่าย
ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
 อื่นๆ
 (๑) ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานการเกษตร
งาน ส่งเสริมการเกษตร
หมวด ค่าใช้จ่าย
ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
 อื่นๆ
 (๒) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพทำนา

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)

โอนลด

งบ ดำเนินงาน
แผน งานการเกษตร
งาน ส่งเสริมการเกษตร
หมวด ค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ที่แจกให้ทุกท่าน

ประธานสภาฯ


ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงรายการโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยจะ สอบถามหรือจะอภิปรายก่อนที่จะลงมติอนุมัติ ขอเชิญ


ที่ประชุม

ไม่มี

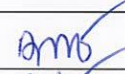


- ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม กระผมขอปรึกษาที่ประชุมว่าจะอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เป็นรายโครงการหรืออนุมัติรวม ๓ รายการ
- มติที่ประชุม มีมติอนุมัติรวม ๓ รายการ ครั้งเดียว
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรอนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ รวมจำนวน ๓ รายการ
- มติที่ประชุม อนุมัติ ๒๔ เสียง
 ลากิจ ๑ เสียง (นายสมพร สีทาป ส.อบต. หมู่ ๔)
 งตออกเสียง ๑ เสียง (นายสวาท อิมาทา ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาฯ ถือว่า มติที่ประชุมสภาฯ มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ บัดนี้การประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ก็ได้ดำเนินการครบทุกวาระแล้ว กระผมขอปิดประชุมครั้งนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
 (นางนวีนา ประดา)
 เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายสวาท อิมาทา)
 .ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.กุลิสรา มุกดาพันธ์	กรรมการ	
๒	นายเกษรา ถานา	กรรมการ	
๓	นางพรรณธิภา เข็งนอก	กรรมการ	

ตรวจแล้ว วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

(ลงชื่อ)  ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
 (นายสวาท อิมาทา)