



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....งานกาชาดเจ้าหน้าที่ โทร.....๐๔๕.....๔๒๙-๕๖๑  
ที่.....อบ.๘๒๖๐๑/.....วันที่.....๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง.....รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ครอบคลุมด้านโครงสร้าง กระบวนการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหารเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจตามนโยบายการบริหารให้ประสบความสำเร็จและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและพึงปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ ขอกฎหมายให้ครอบคลุมทุกด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวแสงเดือน ชาติดา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางมนทกานต์ วิจารณ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

---

ว่าที่ร้อยตรี

( ชัชวาล พุทธแก้ว )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

- ทราบ
- แจ้งเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

---

(ลงชื่อ)

( นายประสิทธิ์ โทบุตร )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม  
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

จัดทำโดย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ประจำปี 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000	ส.ค.-ก.ย. 2566
2	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	-	ก.ค. - ก.ย. 66
3	โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,000	ต.ค. - ก.ย. 2566
4	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	-	ต.ค. - ก.ย. 2566
5	โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	ต.ค. - ก.ย. 2566
6	โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	-	ต.ค. - ก.ย. 2566
7	โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	ต.ค. - ก.ย. 2566
8	โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	50,000	ต.ค. - ก.ย. 2566

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่ยื่นขออนุญาต	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๑	นางรัชนิกร ทานุดตา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการฝึกอบรมนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๘๘	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง	๗ ต.ค. ๒๕๖๕- ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑	
	นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี	รองปลัด อบต.	โครงการเตรียมพร้อม อบต. เป็นหน่วยงานบริหารงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ฯ	โรงแรมสุรีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ. อุบลฯ	๒๘-๓๐ ต.ค. ๒๕๖๕	๒	
๓	นางสุวิภาณี ทีเชียว	ผู้อำนวยการกองคลัง	การประชุมชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนและเตรียมการทวงสอบโครงการถึงขยะ	ห้องประชุมอำเภอตระการพืชผล	๗-พ.ย.-๖๕	๒	
	นายกิตติพิศ ญาติทอง	นิไตร	เป็ยกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
๔	นางสลิลทิพย์ คอนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรมฯ	รร.เวด้า อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๑-๑๒ ธ.ค. ๖๕	๑	
	นายประสิทธิ์ ไทบุตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	การตรวจเยี่ยมและการประชุมผู้บริหารอบต.	อบต.เป่า อ.ตระการฯ จ.อุบลฯ	๑๖-ธ.ค.-๖๕	๑	
๕	นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี	รองปลัด อบต.	ประชุมการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟฟ้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.)	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลฯ (ศูนย์ OTOP)	๒๑-ธ.ค.-๖๕	๑	
	จ.อ.รัชชัย บุญร่วม	จพ.ป้องกันฯ	ประชุมการจัดงานวันครู	ห้องประชุมเทศบาลอุบลฯ	๒๓-ธ.ค.-๖๕	๑	
๖	นายวิชิต บุญแก้ว	ผอ.กองการศึกษาฯ	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ จัดแบบประเมินตนเอง ตามแนวทาง ว.๓๓	โรงแรมรีฟอริจูน ริเวอร์วิว จ. นครพนม	๑๓-๑๕ ม.ค. ๒๕๖๖	๓	
	นางพิกุล เข็มพันธ์	นวก.การตรวจสอบภายใน	ด้านการตรวจสอบภายในการควบคุมภายใน บริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ พรบ.วินัยฯ กำหนด				

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่ยื่นขออนุญาต	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ			
๙	นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ ฟอกไต ฯ	อบต.เป่า	๑๑-ม.ค.-๖๖	๑				
		นายวิชิต บุญเนาว์								
		นางดาววิ ทวีพัฒน์								
		นางสาวลลิสรา เหล่าสาร								
		นางจัญเียร ผลจันทร์								
๑๐	นาสรวิต โคตรทา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมวันครู	ม.อุบลฯ อ.วารินฯ จ.อุบลฯ	๑๖-ม.ค.-๖๖	๑				
		นางรสิดา นามบุตร								
		นางสาวจันทิดา ปดิงอินทร์								
		นางสาวสุภากร ผิวพรรณ								
		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)								
๑๑	จอรวิชัย บุญร่วม	จพง.ป้องกันฯ	เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรมฯ	ร.บ้านสวนคุณตา ต.ค้ำน้ำแซบ อ.วารินฯ จ.อุบลฯ	๑๘-๑๙ ม.ค. ๒๕๖๖	๒				
		นิติกร								
๑๒	นายกิตติพิศ ญาติทอง	นิติกร	เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมโครงการ ITA ๒๕๖๖	ศาลากลาง จ.อุบลฯ	๒๕-ม.ค.-๖๖	๑				
								นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นวก.เงินและบัญชี	เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรม หลักสูตรเทคนิคการนำประเด็นยุทธศาสตร์และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาเชื่อมโยงเพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๑๔	นายกิตติพิศ ญาติทอง	นิติกร	เดินทางไปศาลปกครองจังหวัดอุบลราชธานี คดีหมายเลขดำที่ ๔๓/๒๕๖๔	ศาลปกครองจังหวัดอุบลราชธานี	๓๑-ม.ค.-๖๖	๑				
								นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		

สรุปการดำเนินงานไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อยู่ภาค	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๑๕	นางมนตกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประชุมแนวทางการขับเคลื่อนกองทุนท้องถิ่น มี ๒๕๖๖ การใช้โปรแกรมบริหารกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	โรงแรมเวต้า อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๕-ก.พ.-๖๖	๑	
	นางสลิลทิพย์ ดอนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					
๑๖	นางมนตกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประชุมการจัดทำแผนเฝ้าระวังป้องกันการควบคุมโรคแมลงยุง และเสไปโรสิด)	ร.พ.ตระการพิชิต	๑๗-ก.พ.-๖๖	๑	
	นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี	รองปลัด อบต.	ประชุมรับมอบนโยบาย ผู้ว่าราชการจังหวัด อุบลฯ	หอประชุมอำเภอตระการพิชิต	๑๖-ก.พ.-๖๖	๑	
๑๘	พ.จ.อ.สมชาติ อ่อนเนตร	เจ้าพนักงานธุรการ	เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรม การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรอปท.ฯ	รร.เวต้า อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	๑๓-๑๔ มี.ค. ๒๕๖๖	๒	
	นางมนตกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	การประชุมการส่งเสริมการยกระดับผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	ห้องประชุมอำเภอตระการพิชิต	๑๐-มี.ค.-๖๖	๑	
๑๙	นางสลิลทิพย์ ดอนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ติดต่อให้การตรวจสอบแบบแปลนกิจการ สถานที่บริการน้ำมันเชื้อเพลิง ปากทางน้ำ ท้องแดง และติดต่อยุติการตรวจสอบ ขั้นตอนก่อน	พนักงานจังหวัดและโยธาธิการ และผังเมืองจังหวัด	๑๖-มี.ค.-๖๖	๑	
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง					
๒๐	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นายก.จัดเก็บรายได้	อบรมโครงการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ e-GP ระยะที่ ๕	โรงแรมฟอร์จูนโคราช จ.โคราช	๒๔-๒๖ มี.ค. ๖๖	๓	
	นางสาวเอื้องฟ้า อินทนนท์	ผ.จ.พง.พัสดุ	อบรมระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือแบบโครงการพัฒนาศักยภาพระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินจังหวัดอุบลราชธานี	รร.เวต้า อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	๒๓-๒๔ มี.ค. ๖๗	๕	
๒๑	นางสาวเอื้องฟ้า อินทนนท์	ผ.จ.พง.พัสดุ	อบรมระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือแบบโครงการพัฒนาศักยภาพระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินจังหวัดอุบลราชธานี	รร.เวต้า อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	๒๓-๒๔ มี.ค. ๖๗	๕	
	นางสาวเนาวรัตน์ นาสา	ผ.จ.พง.พัสดุ					
๒๒	จ.อ.รัชชัย บุญธรรม	จ.พง.ป้องกันฯ					
๒๓	จ.อ.รัชชัย บุญธรรม	จ.พง.ป้องกันฯ					

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่ต้องปฏิบัติ	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๒๔	นางสาวอุษรดา เหล่าสาร	ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัยการเรียนรู้ผ่านจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนสถานศึกษา ตามหลักหลักสูตรการศึกษาฯ	รร.สุโขทัย แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลฯ	๒๑-๒๓ เม.ย. ๖๖	๓	
	นางจันทิมา ผลจันทร์	ครู					
	นางสาววิ ทวีพัฒน์	ครู					
	นายสุวิทย์ โคตรหา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางรัชดา นามบุตร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางสาวจันทิมา ปติงอินทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางสาวสุภาพร ผิวพรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
๒๕	จ.อ.วัชชัย บุญรัมย์	จพง.ป้องกันฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกและหลักการใช้เครื่องพ่นหมอกควันและเครื่องพ่นละอองฝอย ๒๕๖๖	หอประชุมตระการพิชผล	๒๕-เม.ย.-๖๖	๑	
	นายประสิทธิ์ โทบุตร	นายกอบต.					
	นางมณฑกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด					
	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
	นายยุทิน ก้อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้					
๒๖	น.ส.นฤทัย สืบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการอบรมหลักสูตร "ฝึกอบรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำและการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ อบต. ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง เพื่อให้ได้รับความรับผิดชอบจาก พรบ.วินัยฯ"	รร.มุกดาหารแกรนด์ โฮเทล จ.มุกดาหาร	๔-๗ พ.ค. ๖๖	๔	
	น.ส.ไปรยา กรวยสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษา					
	นายพงษ์พัฒน์ สีไว	ผช.นายช่างโยธา					
	นางพิบูล เข็มพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
	จ.อ.วัชชัย บุญรัมย์	จพง.ป้องกันฯ					
๒๓	จ.อ.วัชชัย บุญรัมย์	จพง.ป้องกันฯ	อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินจังหวัดอุบลราชธานี	รร.เนงค้ำ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	๔-เม.ย.-๖๖	๑	



สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อนุญาต	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๒๔	นางสาวลภัสรดา เหล่าสาร	ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัยการเขียนแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาฯ	รร.สุณีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลฯ	๒๑-๒๓ เม.ย. ๖๖	๓	
	นางจำเนียร ผลจันทร์	ครู					
	นางดาวี ทวีพัฒน์	ครู					
	นางสาววิภา โดตรักษา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางรสิดา นามบุตร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางสาวจินฑิตา บดินทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
นางสาวสุภาพร ผิวพรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)						
๒๕	จ.อ.อวีชัย บุญร่วม	จพง.ป้องกันฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออกและหลักการใช้เครื่องพ่นหมอกควันและเครื่องพ่นละอองฝอย ๒๕๖๖	หอประชุมระดมการพืชผล	๒๕-เม.ย.-๖๖	๑	
	นายประสิทธิ์ โทบุตร	นายกองต.					
	นางมนชกานต์ ว่างศ์	หัวหน้าสำนักปลัด					
๒๖	นางรัชนิกร ทาบุตดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการอบรมหลักสูตร "ฝึกอบรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำและการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ อปท. ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง เพื่อให้ทันความรับผิดชอบจาก พรบ.วินัยฯ	รร.มุกดาหารแกรนด์ โฮเทล จ.มุกดาหาร	๔-๗ พ.ค. ๖๖	๔	
	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้					
	น.ส.นฤทัย สิบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี					
	น.ส.ไปรยา ทรายสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษา					
	นายพงษ์พัฒน์ ติโว	ผช.นายช่างโยธา					
	นางพิบูลย์ เข็มพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
๒๗	นายอวีชัย บิรสุทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ไปศาลจังหวัดอุบลราชธานี	ศาลจังหวัดอุบลราชธานี	๑๐-พ.ค.-๖๖	๑	

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อยู่ญาติ	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๒๘	นางรัชฎีกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประกอบและพัฒนาศูนย์สุขภาพท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการกำหนด ปรับปรุงตำแหน่งสายบริหารและสายอำนาจการ สิทธิประโยชน์ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นระเบียบพัสดุจัดซื้อจัดจ้างใหม่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต ๒	๑๑-พ.ค.-๖๖	๑	
	นางพิศกุล เข้มพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
	นายยุทธพงศ์ มีธรรม	นักพัฒนาชุมชน					
	นางสลิตทิพย์ ดอนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					
	นายกิตติพงศ์ ญาคิตทอง	นิติกร					
	นางสุวิภาวดี ทีเจียว	ผอ.กองคลัง					
๒๙	นางมนพทกานต์ ว่างค์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประกอบและพัฒนาศูนย์สุขภาพท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการกำหนด ปรับปรุงตำแหน่งสายบริหารและสายอำนาจการ สิทธิประโยชน์ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นระเบียบพัสดุจัดซื้อจัดจ้างใหม่	รร.เดอะกรีน ปาร์ค แกรนด์ จ.ยโสธร	๒๐-๒๒ พ.ค. ๖๖	๓	
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผอ.กองช่าง					
	นางสาวแสงเดือน ชาดดา	นักทรัพยากรบุคคล					
	นายวิจิต บุญเนาว์	ผอ.กองการศึกษา					
๓๐	นางรัชฎีกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองทุนหลักประกันสุขภาพโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนท้องถิ่นและ LTC ปี ๒๕๖๖	อำเภอตระการพืชผล สำนักงานสาธารณสุข	๒๒-พ.ค.-๖๖	๑	
	นางสลิตทิพย์ ดอนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					
๓๑	นางจำเนียร ผลจันทร์	ครู	อบรมขยายเครือข่ายโครงการมหัศจรรย์การเล่นในเด็กปฐมวัย (การเล่นเปลี่ยนโลก) ภายใต้โครงการมหัศจรรย์วัยนี้เลิศสามดีเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ศพด. วัดอุดมมาวนาราม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี	๓๑-พ.ค.-๖๖	๑	
	นางสาวสุภาพร ผิวพรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
	นางสรวดี โคตรหา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)					
๓๒	นางสาวแสงเดือน ชาดดา	นักทรัพยากรบุคคล	ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๖๗-๖๙	รร.สุรนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๖-๑๘ มี.ย. ๒๕๖๖	๓	
	นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี	รองปลัด อบต.					
๓๓	นางมนพทกานต์ ว่างค์	หัวหน้าสำนักปลัด	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทำงานงบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	รร.สุรนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๖-๑๘ มี.ย. ๒๕๖๖	๓	
	นางสุวิภาวดี ทีเจียว	ผอ.กองคลัง					
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผอ.กองช่าง					
	นายวิจิต บุญเนาว์	ผอ.กองการศึกษา					
	นางรัชฎีกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อยู่	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๓๔	นางสาวณิชา สิบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	หอประชุมศาลาประชากรินทร์	๑๖-มิ.ย.-๖๖	๑	
	นางสลิลทิพย์ ดอนแก้ว	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ					
๓๕	จ.อ.รัชชัย บุญรัมย์	เจ้าพนักงานป้องกัน	ร่วมงานลดความเสี่ยงเดิมป้องกันความเสี่ยงใหม่ผู้เสี่ยงต่ำพื้นที่ด้วยแผน ปภ. จังหวัด	ห้องประชุมศูนย์แสดงสินค้า OTOP Center อุบลราชธานี	๒๗-ก.ค.-๖๖	๑	
	นางจำเนียร ผลจันทร์	ครู					
๓๖	นางดาววิ ทวีพัฒน์	ครู	ประชุมเชิงปฏิบัติการในการเสริมสร้างวินัยเชิงบวกแก่ปฐมวัยด้วยหลัก Triple P อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี	ห้องประชุมสัตยาโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓	๑๕-๑๖ ส.ค. ๖๗	๒	
	จ.อ.รัชชัย บุญรัมย์	เจ้าพนักงานป้องกัน					
๓๗	นายวิชิต บุญเนา	ผ.อ.กองการศึกษาฯ	และตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการบริการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (Auditor EMS)	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	๑๕-ส.ค.-๖๖	๑	
	นางจำเนียร ผลจันทร์	ครู					
๓๘	นางสาวลลิตรา เทลสาร	ครู	อบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	โรงแรมริมน้ำ จังหวัดกาฬสินธุ์	๗-๑๐ ก.ย. ๖๖	๔	
	นางดาววิ ทวีพัฒน์	ครู					
๓๙	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อบรมโครงการ การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการรายงานผลการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	ร.ลชายทอง อำเภอเมือง จ.อุบลฯ	๕-๑๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๓	
	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้					
๔๐	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อบรมหลักสูตรการจัดทำแผน E-Plan	ร.ลชายทอง อำเภอเมือง จ.อุบลฯ	๓-๕ พ.ย. ๖๖	๓	
	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
๔๑	นางสลิลทิพย์ ดอนแก้ว	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖	หอประชุมอำเภอตระการพืชผล	๕๙ พ.ย. ๒๕๖๖	๑	
	นางมนต์กานต์ ว่างังค์	หัวหน้าสำนักปลัด					
๔๒	นางพิศุฑ เข็มพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อบรมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน (ฉบับใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๖	ร.ลชายทอง อำเภอเมือง จ.อุบลฯ	๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖	๓	

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่ยื่นขออนุญาต	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๔๓	ว่าที่รต.ชัชวาล พุทธรักษา	ปลัด อบต.	ร่วมประชุม อบรม	สหกรณ์ออมทรัพย์	๘-๘.ค.-๖๖	๑	
	นางสุรัสวดี ทีเชียว	ผอ.กองคลัง	อบรมระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นด้วย การรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน (ฉบับ ใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๖	รร.ลายทอง อำเภอเมือง จ.อุบลฯ	๘-๑๐ ๘.ค. ๒๕๖๖	๓	
๔๔	นางสาวนฤศย์ สิบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ประชุมบูรณาการแก้ไขปัญหาคาประเมณ ของทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แห่งรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ธนารักษ์ อุบลราชธานี	รร.เนาวดี อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๒-๘.ค.-๖๖	๑	
	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้					
๔๕	นางสุรัสวดี ทีเชียว	ผอ.กองคลัง	ประชุมติดตามผลการดำเนินงานกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	ราชการส่วนอำเภอตระการพืชผล	๑๕-๘.ค.-๖๖	๑	
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผอ.กองช่าง					
๔๖	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	การประชุม ITA ณ ศาลากลางจังหวัดอุบลฯ ชั้น ๔งประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ศาลากลางจังหวัดอุบลฯ ชั้น ๔	๑๙-๘.ค.-๖๗	๑	
	นางมนทกานต์ วัจนังค์	หัวหน้าสำนักปลัด					
๔๗	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	ฝึกอบรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เจาะลึกการบริหารงบประมาณฯ พัฒนาการ การ เบิกจ่ายระเบียบเบิกจ่ายในการบริหาร โครงการของสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ศพท./รร.) การเขียน โครงการภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมภูษิตวิทยาสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง	๒๕-๒๙ มกราคม ๖๗	๕	
	นายกิตติพิศ ญาดีทอง	นิติกร					
๔๘	นายวิจิต บุญเนาว์	ผอ.กองการศึกษาฯ	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อ สนับสนุนการสร้างสรรคหรือ soft power อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบูรณา การทะเบียนทรัพย์สิน (Litfz Online)	รร.บ้านไทย กรุงเทพฯ	๕-๑๐ ก.พ. ๖๗	๖	
	นายยุทธหัตต์ มีธรรม	นักพัฒนาชุมชน					
๔๙	น.ส.ไปรยา ทรายศรี	นักวิชาการศึกษา		รร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ บางพลัด	๕-๑๐ ก.พ. ๖๗	๖	
	นางยุพิน ก้อนแก้ว	นวก.จัดเก็บรายได้					
๕๐							

สรุปการเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อยู่	สถานที่	วันไป-วันกลับ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๕๑	นายประสิทธิ์ โทบุตร	นายกฯ	ประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินการ ITA งบ ๒๕๖๗	โรงแรมกิจตรงวิลล์ อ.เมือง จ.อุบลฯ	๗-ก.พ.-๖๗	๑	
	นายกิตติพิศ ญาติทอง	นิติกร					
๕๒	นายกิตติพิศ ญาติทอง	นิติกร	ประชุม ITA ๒๕๖๗	โรงแรมกิจตรงวิลล์ อุบลฯ	๑๕-ก.พ.-๖๗	๑	
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผอ.กองช่าง					
๕๓	นางสุวิภาณี ธีเชียว	ผอ.กองคลัง	อบรมการปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรม Haxdis การปรับปรุงมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน	โรงแรมสุวิภาณีแกรนด์ อ.เมือง จ.สุรินทร์	๑๖-๑๘ ก.พ. ๖๗	๓	
	นายสุพิน ก่อนแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้					
๕๔	นายประสิทธิ์ โทบุตร	นายกฯ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบ ปส.๑-ปส.๕ (๖๓๔๒๑ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖) และการจัดทำรายงานควบคุมภายใน ตามที่หลักเกณฑ์กระทรวงมหาดไทยกำหนด	รร.พอรังจูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๓	
	นางมนพทกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด					
	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
	นายวิชัย บริสุทธิ์	ผอ.กองช่าง					
	นายวิจิต บุญเนา	ผอ.กองการศึกษาฯ					
	นางสาววณเดย์ สีสศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี					
นางพิศกุล เข็มพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน						
๕๕	จ.อ.ธวัชชัย บุญร่วม	จพง.ป้องกันฯ	โครงการขับขี่ยานยนต์จักรยานยนต์จังหวัดอุบลราชธานี	ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี	๒๓-ก.พ.-๖๗	๑	
	นางรัชนิกร ทาบุตรดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
๕๖	นางสลิลทิพย์ ดอนแก้ว	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพการป้องกันการจัดทำ E-Planacc และการจัดทำเอกสารเพื่อยกระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ITAX	ร.ลายทอง อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๕-๑๗ มี.ค. ๖๗	๓	
	นายยุทธหัตต์ มีธรรม	นักพัฒนาชุมชน					
๖๐	นางมนพทกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด	โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดอุบลฯ สาขาอำเภอ และสาขา อปท.	ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี	๕-เม.ย.-๖๗	๑	
	นายยุทธหัตต์ มีธรรม	นักพัฒนาชุมชน					
๖๑	นางมนพทกานต์ ว่างวงศ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด	อบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร และบุคลากรฯ	ร.เนวต้า อ.เมือง จ.อุบลฯ	๑๐-เม.ย.-๖๗	๑	
	นายยุทธหัตต์ มีธรรม	นักพัฒนาชุมชน					



<b>กองคลัง (๐๔)</b>								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ระดับปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ระดับปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
นายช่างโยธา ระดับชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองการศึกษา (๐๘)</b>								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแดง</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับแจ้งจากสท.
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	อุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (งบท้องถิ่น)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ						สรรหาเมื่อได้รับแจ้งจากสถ.		
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเต็ม ๑ อัตรา
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	อุดหนุน
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๓๖	๓๘	๓๘	๓๘	-	-	-	

๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้วิเคราะห์ข้อมูลการจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์คุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ดังนี้

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า	รวม
ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	-	๑	๙	๖	-	๑๖
ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	๓	-	-	๓
พนักงานจ้าง	-	๕	๓	๔	-	-	๑๒
รวม	-	๕	๔	๑๖	๖	-	๓๑
คิดเป็นร้อยละ	-	๑๖.๑๒	๑๒.๙๐	๕๑.๖๑	๑๙.๓๕	-	๑๐๐.๐๐



## ๒.๘ สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้วิเคราะห์สายงานของพนักงานส่วนตำบล ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ดังนี้

บริหารท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงานท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง ๔) นักบริหารงานการศึกษา	๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒) นักทรัพยากรบุคคล ๓) นักพัฒนาชุมชน ๔) นิติกร ๕) นักวิชาการสาธารณสุข ๖) นักวิชาการเงินและบัญชี ๗) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๘) นักวิชาการศึกษา ๙) นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑) เจ้าพนักงานธุรการ ๒) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓) เจ้าพนักงานพัสดุ ๔) นายช่างโยธา

## ๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้วิเคราะห์โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมผู้สูงวัยในองค์การบริหารส่วนตำบลและช่องว่างระหว่างวัยที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยผู้ที่ใกล้เกษียณอายุควรได้รับการพัฒนาในหลักสูตรหรือวิธีการพัฒนาที่เหมาะสม และควรกำหนดให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้กับบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>= ๕๕		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๔๕
อำนาจการท้องถิ่น	-	-	-	-	-	๓	๑	-	๔	๔๘
วิชาการ	-	-	๑	๑	๒	๓	-	๑	๘	๔๔
ทั่วไป	-	-	๑	-	๒	-	-	-	๓	๔๒
ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	๑	๑	๑	-	๓	๔๕
พนักงานจ้าง			๒	๓	๔	๑	๒		๑๒	๓๘
รวม	-	-	๔	๔	๙	๙	๔	๑	๓๑	๔๓
คิดเป็นร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒.๙๐	๑๒.๙๐	๒๙.๐๓	๒๙.๐๓	๑๒.๙๐	๓.๒๒	๑๐๐	

### ๒.๑๐ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้วิเคราะห์การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	-	-	-	-
๒	นักบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-
๓	นักบริหารงานการคลัง	-	-	-	-
๔	นักบริหารงานช่าง	-	-	-	-
๕	นักบริหารงานการศึกษา	-	-	-	-
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	-
๗	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-
๘	นักพัฒนาชุมชน	-	-	-	-
๙	นิติกร	-	-	-	-
๑๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	-	-
๑๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	-	-
๑๒	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-
๑๖	นายช่างโยธา	-	-	-	-
๑๗	ครู	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

Handwritten signature and initials in the top left corner.



# ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม  
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

5,000 บาท

สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมี  
ความสำคัญ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119  
ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วน จำนวน  
ตำบลและพนักงานจ้าง

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าสถานที่ใน  
การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารอาหารว่าง ค่าใบ  
ประกาศ และอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ  
. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2  
/ว2224 ลงวันที่ 19 ต.ค. 2560

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถ  
จักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ (สำนัก  
ปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม ๒๕๖4

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม

351,890 บาท

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ

เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ผงหมึกเครื่องถ่าย  
เอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวันสำคัญทางราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ เช่น วัน  
ปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า  
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เช่น ค่าลง  
ทะเบียนเข้ารับการศึกษาของ พนักงานส่วนตำบล และค่า  
ธรรมเนียมต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ รวมถึงค่าธรรมเนียมอื่นใดที่  
กฎหมายกำหนด ให้เบิกจ่ายได้ (กองการศึกษาฯ)  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952  
ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด  
ฝึกอบรม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา  
ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) -เป็นไป  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในโครงการเยาวชนต้นแบบต่อต้านยาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม สัมมนา พัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของเยาวชน ต้นแบบในการต่อต้านยาเสพติด (กองการศึกษาฯ)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 13

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน (กองการศึกษาฯ)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 14

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นท้องสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557